

COMUNE DI BERGEGGI

PIANO DELLE PERFORMANCE 2017

Responsabile	Geom. MAZZUCHELLI MAURO	
Centro di Costo	UFFICIO TECNICO	
Codici di riferimento Bilancio	01/06	Peso Obiettivi 10%

Descrizione attività centro di costo	
1) corsi di aggiornamento e riqualificazione attinenti alle mansioni del Settore	
2) acquisto materiale, attrezzature, informatica varia per funzionamento ufficio	
3) collaborazione ed incarichi con consulenze esterne varie, progettazioni, atti notarili	
4) collaborazione ed incarichi per consulenze legali esterne, contenziosi, risarcimenti	
5) locazioni aree e terreni - acquisto e vendita di immobili	

Risorse umane assegnate			Risorse strumentali assegnate		
N°	Categoria		N°	Descrizione bene	
1	D5				
1	C3				
1	C6				

Risorse finanziarie assegnate (ved. Allegato)

Riepilogo dati finanziari

Stanziamiento iniziale	Vedi dati bilancio allegati
Impegnato al monitoraggio del	
Impegnato/stanziamiento finale al 31/12/2017	
Si rileva che oltre ad avere la necessaria disponibilità delle risorse finanziarie, che se vengono meno condizionano l'attuazione dello stesso, molti risultati preposti sono subordinati ai pareri, autorizzazioni, nulla osta di altri enti anche sovraordinati, che molte volte rallentano i tempo proposti dall'Amministrazione comunale e quindi non imputabili alla stessa.	

COMUNE DI BERGEGGI

OBIETTIVI GESTIONALI							
N°	Descrizione Obiettivo	Risultato atteso	Indicatore temporale	Indicatore specifico	Peso obiettivo	Risultato al 31/12/2017	Note monitoraggio
1	Rapporti con l'Amministrazione Comunale a fini programmazione degli obiettivi da perseguire.	Programmare incontri settimanali finalizzati a definire le strategie di soluzione ad obiettivi già definiti. Tali incontri saranno effettuali all'interno della sede comunale ed all'esterno.	Fino al 31/12/2017, con scadenza settimanale (Mercoledì o Venerdì)	n° incontri 30	50%		
2	Elettromagnetismo – Antenne, Telecomunicazioni- Programmare controlli sul territorio di monitoraggio	Monitoraggio degli impianti	Entro 31/12/2017	effettuare n°2 controlli semestrali	50%		
					100%		

Bergeggi, lì 29/05/2017	
Il Responsabile del Settore F.TO. Geom. Mauro MAZZUCHELLI	L'Amministratore di Riferimento F.TO. Dott. Roberto ARBOSCELLO

COMUNE DI BERGEGGI

PIANO DELLE PERFORMANCE 2017

Responsabile	Geom. MAZZUCHELLI MAURO
Centro di Costo	GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
Codici di riferimento Bilancio	01/05 Peso Obiettivi 10%

Descrizione attività centro di costo	
1) predisposizione atti e canoni per concessioni demaniali, locazione aree di proprietà ANAS, privati ecc., in relazione alla locazione di aree di proprietà , predisposizione atti e canoni concessioni demaniali privati – rapporti con la Regione Liguria per incontri di aggiornamento e definizione iter procedurali demanio, recepimento concessioni tipo regionali in fase di predisposizione.	

Risorse umane assegnate

N°	Categoria	
1	D5	
1	C3	
1	C6	

Risorse strumentali assegnate

N°	Descrizione bene

Risorse finanziarie assegnate (ved. Allegato)

Riepilogo dati finanziari

Stanziamiento iniziale	Vedi dati bilancio allegati
Impegnato al monitoraggio del	
Impegnato/stanziamiento finale al 31/12/2017	
Si rileva che oltre ad avere la necessaria disponibilità delle risorse finanziarie, che se vengono meno condizionano l'attuazione dello stesso, molti risultati preposti sono subordinati ai pareri, autorizzazioni, nulla osta di altri enti anche sovraordinati, che molte volte rallentano i tempo proposti dall'Amministrazione comunale e quindi non imputabili alla stessa.	

COMUNE DI BERGEGGI

OBIETTIVI GESTIONALI

N°	Descrizione Obiettivo	Risultato atteso	Indicatore temporale	Indicatore specifico	Peso obiettivo	Risultato al 31/12/2017	Note monitoraggio
1	Canoni attivi e passivi - Verifica importi e loro aggiornamento ai sensi del contratto stipulato.	Definizione degli importi e richiesta versamenti delle somme dovute	Entro 31/12/2017	N° 8 canoni attivi e 6 canoni passivi 2	30%		
2	Predisposizione conteggi per determinazione aggiornamento canoni concessioni demaniali privati a seguito nuova normativa di riferimento.	Definizione degli importi e richiesta versamenti delle somme dovute	Entro 31/12/2017	N° 2 canoni nella disponibilit à comunale	50%		
3	Proroga concessioni demaniali al 31/12/2020 a favore comune Bergoggi	Predisporre atti di proroga secondo linee regionali	Entro 31/12/2017	N° 2 canoni nella disponibilit à comunale	20%		
					100%		

Bergoggi, lì 29/05/2017

Il Responsabile del Settore
F.TO. Geom. Mauro MAZZUCHELLI

L'Amministratore di Riferimento
F.TO. Dott. Roberto ARBOSCELLO

COMUNE DI BERGEGGI

PIANO DELLE PERFORMANCE 2017

Responsabile	Geom. MAZZUCHELLI MAURO
Centro di Costo	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO
Codici di riferimento Bilancio	09/21 Peso Obiettivi 70 %

Descrizione attività centro di costo	
1)	accoglimento istanze, istruttoria e rilascio dei titoli amministrativi in materia di edilizia privata
2)	rilascio copie, certificati, attestazioni, nulla osta ecc.
3)	iter di istruttoria, predisposizione atti amministrativi per adozione di strumenti urbanistici generali, strumenti urbanistici attuativi, piani urbanistici operativi di iniziativa privata, S.O.I., piani specifici in generale di sviluppo e gestione del territorio
4)	gestione dell'ufficio "Sportello Unico" per gli Insediamenti produttivi
5)	rapporti con Regione, Provincia, Procura della repubblica, Soprintendenza ecc. in materia edilizia - urbanistica
6)	predisposizione di delibere, determine, convenzioni, atti in materia edilizia - urbanistica
7)	convocazioni e partecipazione alle riunioni di Commissioni edilizie e Conferenze Servizi
8)	supporto pratiche procedure espropriative e lavori pubblici
9)	sviluppo modulistica tecnica in materia edilizia ed urbanistica

Risorse umane assegnate

N°	Categoria	
1	D5	
1	C3	
1	C6	

Risorse strumentali assegnate

N°	Descrizione bene

Risorse finanziarie assegnate (ved. Allegato)

Riepilogo dati finanziari

Stanziamiento iniziale	Vedi dati bilancio allegati
Accertato al monitoraggio del	
Impegnato/stanziamiento finale al 31/12/2017	
Si rileva che oltre ad avere la necessaria disponibilità delle risorse finanziarie, che se vengono meno condizionano l'attuazione dello stesso, molti risultati	anche sovraordinati, che molte volte rallentano i tempo proposti dall'Amministrazione comunale e quindi non imputabili alla stessa. preposti sono subordinati ai pareri, autorizzazioni, nulla osta di altri enti

COMUNE DI BERGEGGI

OBIETTIVI STRATEGICI

N°	Descrizione Obiettivo	Risultato atteso	Indicatore temporale	Indicatore e specifico	Peso obiettivo	Risultato al 31/12/2017	Note monitoraggio
1	Sistema di gestione ambientale ISO 14001 Collaborazione per quanto di competenza, per il mantenimento della certificazione ambiente	Mantenere certificazione ambientale da parte Comune di Bergeggi	Entro 31/12/2017	Entro la data indicata dal responsabile LL.PP. e Ambiente	10%		
2	Variante 2015 al PUC disciplina paesistica case Galvagni.	Variante generale 2015 al PUC vigente - approvazione regionale	Entro 30/07/2017	Approvazione regionale	20%		
3	Predisposizione Piano Commercio.	Da consegnare entro	30/06/2017	Approvazione 31/12/2017	5%		
4	Conferenze dei Servizi convocate dall’Autorità portuale di Savona per l’espletamento di approvazione di progetti in ambito portuale Rilasciare i relativi Permessi di Costruire pertinenti.	Rilascio permessi di costruire.	Entro 30 gg.	dal ricevimento nulla osta Autorizzativo di Autorità Portuale Savona.	5%		

COMUNE DI BERGEGGI

5	<p>Controllo sull'attività edilizia ai sensi Legge Regionale 16/2008 e s.m.i. mediante visite puntuali sui cantieri in collaborazione con l'ufficio Polizia Municipale. Valutare la rispondenza dei progetti approvati in relazione alle opere in corso di esecuzione e ultimate. Cercare di ridurre l'abusivismo, con controlli preventivi, anche mediante l'ausilio programmato di tecnici esterni.</p>		<p>Entro 31/12/2017</p>	<p>Verificare e circa 25 cantieri. Saranno eseguite visite mensili da concordare tra gli uffici Urbanistica e Polizia Municipale.</p>	20%			
6	<p>Ricorsi in materia urbanistica</p>	<p>Gestire gli incarichi a legali esterni.</p>	<p>Anno di definizione entro 31/12/2017</p>	<p>Affidare incarichi secondo competenze specifiche</p>	10%			
7	<p>Conferenze servizi in materia urbanistico edilizia a seguito di interventi di carattere privato, pubblico e/o misto</p>	<p>Gestire le conferenze dei servizi</p>	<p>Entro 31/12/2017 se pervenute in termini.</p>	<p>in sede referente e deliberante.</p>	10%			

COMUNE DI BERGEGGI

8	Aree percorse dal fuoco - Legge 353 del 2000.	Monitoraggio aree territorio comunale ai fini incendi e relativa perimetrazione	Entro 30/10/2017	Pubblicazioni e comunicazione risultati a enti sovraordinati	5%		
9	Conto del patrimonio comunale	Dati di immobili proprietà comunale sia di fabbricati che terreni	30/11/2017	Trasmettere via Internet i dati individuati in proprietà	15%		
					100%		

Bergeggi, lì 29/05/2017	
Il Responsabile del Settore F.TO. Geom. Mauro MAZZUCHELLI	L'Amministratore di Riferimento F.TO. Dott. Roberto ARBOSCELLO

COMUNE DI BERGEGGI

PIANO DELLE PERFORMANCE 2017

Responsabile	Geom. MAZZUCHELLI MAURO	
Centro di Costo	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	
Codici di riferimento Bilancio	09/22	Peso Obiettivo 5%

Descrizione attività centro di costo
1) manutenzioni ordinarie e straordinarie immobili di proprietà comunale
2) assegnazione alloggi di proprietà comunale
3) contributi regionali in materia di recupero edilizio

Risorse umane assegnate

N°	Categoria	
1	D5	
1	C3	
1	C6	

Risorse strumentali assegnate

N°	Descrizione bene

Risorse finanziarie assegnate (ved. Allegato)

Riepilogo dati finanziari

Stanziamiento iniziale	Vedi dati bilancio allegati
Impegnato al monitoraggio del	
Impegnato/stanziamiento finale al 31/12/2017	

COMUNE DI BERGEGGI

OBIETTIVI STRATEGICI

N o	Descrizione Obiettivo	Risultato atteso	Indicatore temporale	Indicatore e specifico	Peso obiettivo	Risultato al 31/12/2017	note monitoraggio
1	NUOVA GESTIONE ALLOGGI COMUNALI A SEGUITO PASSAGGIO COMPETENZE DA SETTORE AMMINISTRATIVO	Predisposizione bandi assegnazione alloggi e definizione degli importi a favore del comune per canone, imposta di registro	Entro 31/12/2017 Assegnazione Alloggi secondo Regolamento da approvare		100%	100%	
-					100%		

Bergeggi, lì 29/05/2017	
Il Responsabile del Settore F.TO. Geom. Mauro MAZZUCHELLI	L'Amministratore di Riferimento F.TO. Dott. Roberto ARBOSCELLO

COMUNE DI BERGEGGI

N	Descrizione Obiettivo	Risultato atteso	Indicatore temporale	Indicatore e specifico	Peso obiettivo	Risultato al 31/12/2017	Note monitoraggio
1	Inumazioni, tumulazioni, esumazioni salme.	Adempimenti occorrenti per predisposizione atti di concessione.	31/12/2017	Eeguire tempestivamente quanto necessario e con minor numero.	50%		
2	Cessione loculi presso civico cimitero comunale	Cessione secondo Regolamento da approvare	31/12/2017	Cedere loculi a seguito istanza	50%		
					100%		

Formattato: Normale,
Allineato a sinistra

Formattato: Normale

Bergeggi, lì 29/05/2017	
Il Responsabile del Settore F.TO. Geom. Mauro MAZZUCHELLI	L'Amministratore di Riferimento F.TO. Dott. Roberto ARBOSCELLO